**Antrag auf Mitfinanzierung einer Exkursion  
aus Studienzuschüssen**

* **Bitte reichen Sie den komplett ausgefüllten und unterschriebenen Antrag im Original spätestens 4 Wochen vor der Exkursion bei der Fachschaft ein.**
* **Diese wird ihn nach der Genehmigung an Sie (Antragsteller\_In) zurückgeben.**
* **Nach der Exkursion ist der Originalantrag mit dem Genehmigungsvermerk der Fachschaft dann zusammen mit der Exkursionsabrechnung im Referat V/6 abzugeben, damit die Studienzuschüsse berechnet werden können.**

**Exkursion:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**am / von-bis:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Teilnehmerzahl:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Antragsteller:**

Name: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Lehrstuhl: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht:**

Geschätzte Gesamtkosten

laut Anlage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. €

**Beantragte Mittel**

**aus Studienzuschüssen** Klicken Sie hier, um Text einzugeben. **€**

**Kurze Beschreibung der Veranstaltung und Begründung der Antragsstellung:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Anlagen:**

*(Kostenvoranschläge/Kostenschätzung mit entsprechenden Belegen)*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

*Datum / Unterschrift* *Antragsteller*

**Fachschaft Ing.**  
  
  
  
Eingang am genehmigt

**zurück an den Antragsteller**  
**Nach der Exkursion mit der Abrechnung an ZUV - Ref. V/6**

**Referat ZUV V/6**

Mitfinanzierung aus Studienzuschüssen Ing.

Teilnehmerzahl mal Dauer (Tage) mal 25 €

(maximal die Hälfte der Gesamtkosten)

Sachlich und rechnerisch richtig

mit €

**54796 / 96005396**

Bayreuth, den